**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ « ТОЛПАРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН**

**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СОВЕТ ТОЛПАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**РЕШЕНИЕ**

**24.04.2018 № 24**

п. Киевский

«Об утверждении Положения о бюджетном

процессе в Толпаровском сельском поселении»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

Совет Толпаровского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Толпаровском сельском поселении согласно [приложению](#sub_371) №1.
2. Решение Совета Толпаровского сельского поселения от 19.06.2017 г. № 144 « Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Толпаровском сельском поселении» признать утратившими силу.
3. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке, а также разместить на официальном сайте муниципального образования «Толпаровское сельское поселение» в телекоммуникационной сети Интернет
4. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на социально-экономический комитет.

Председатель Совета

Глава Толпаровского сельского поселения А.И. Романов

Приложение №1 к решению

Совета Толпаровского

сельского поселения

№ от 24.04.2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ТОЛПАРОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1.** Предмет регулирования настоящего Положения

1. Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Толпаровское сельское поселение" (далее - Положение) определяет содержание и механизм осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании " Толпаровское сельское поселение" (далее - сельское поселение, поселение), по составлению, рассмотрению, утверждению, исполнению бюджета поселения и контролю за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. В целях настоящего Положения применяются основные понятия и термины, установленные [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

**Статья 2.** Правовая основа бюджетного процесса в Толпаровском поселении

1. Правовую основу бюджетного процесса на территории Толпаровского сельского поселения составляют [Конституция](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, [Бюджетный кодекс](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, федеральные законы и законы Томской области, иные нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации, Томской области и Каргасокского района, [Устав](garantF1://7674496.0) Муниципального образования Толпаровское сельское поселение (далее - Устав), настоящее Положение, решение Совета Толпаровского сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год, иные решения Совета поселения и правовые акты Администрации поселения, регулирующие бюджетные правоотношения

4. В случае противоречия между настоящим Положением и иными решениями Совета поселения и правовыми актами Администрации поселения, регулирующими бюджетные правоотношения, применяются нормы настоящего Положения.

**Статья 3.** Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

Местный бюджет поселения – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения и функций Толпаровского сельского поселения;

Главный распорядитель бюджетных средств бюджета Толпаровского сельского поселения- орган местной администрации, указанный в ведомственной структуре расходов бюджета, имеющее право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

Муниципальное казенное учреждение – муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета поселения на основании бюджетной сметы;

субвенции местным бюджетам из районного бюджета - межбюджетные трансферты, предоставляемые местным бюджетам сельских поселений в целях финансового обеспечения их расходных обязательств, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Томской области либо полномочий Каргасокского района, переданных для осуществления органам местного самоуправления сельских поселений в установленном порядке;

субсидии местным бюджетам из районного бюджета - межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения сельских поселений;

субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг - бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

ведомственная целевая программа - увязанный по ресурсам и срокам комплекс мероприятий, финансируемых за счет средств местного бюджета, направленный на решение одной из задач субъектами бюджетного планирования;

муниципальный долг Толпаровского сельского поселения - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя Толпаровским сельским поселением;

внутренний долг- обязательства, возникающие в валюте Российской Федерации, а также обязательства Толпаровского сельского поселения перед Российской Федерацией, возникающие в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

расходные обязательства Толпаровского сельского поселения - обусловленные нормативным правовым актом Толпаровского сельского поселения, договором или соглашением, заключенным Толпаровским сельским поселением или от имени Толпаровского сельского поселения, обязанности Толпаровского сельского поселения или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права средства из бюджета поселения;

муниципальные услуги (работы)- услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему(содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

главный администратор доходов бюджета поселения - определенный решением о бюджете поселения орган местного самоуправления, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета поселения и (или) являющиеся администраторами доходов бюджета поселения;

главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения - определенный решением о бюджете поселения орган местного самоуправления, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения и (или) являющиеся администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения;

Остальные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 4**. Участники бюджетного процесса в Толпаровском сельском поселении

Участниками бюджетного процесса в Толпаровского сельского поселения, обладающими бюджетными полномочиями в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, являются:

Совет Толпаровского сельского поселения;

Глава Толпаровского сельского поселения;

Администрация Толпаровского сельского поселения;

финансового органа (Финансист местной администрации)

контрольный орган ( орган муниципального финансового контроля)

главный распорядитель средств бюджета поселения;

главный администратор доходов бюджета поселения;

главный администратор источников финансирования бюджета поселения;

органы местного самоуправления Толпаровского сельского поселения;

получатели средств бюджета поселения

Управление финансов Администрации Каргасокского района.

Глава 2. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ

БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В ТОЛПАРОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

**Статья 5.** Бюджетные полномочия Совета Толпаровского сельского поселения

Совет Толпаровского сельского поселения обладает следующими полномочиями:

1) утверждает Положение о бюджетном процессе Толпаровского сельского поселения;

2) формирует и определяет правовой статус органа, осуществляющего муниципальный финансовый контроль;

3) устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета поселения на очередной финансовый год, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения;

4) рассматривает и утверждает бюджет поселения, отчет о его исполнении, решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения;

5) устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения;

6) осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета поселения;

7) вводит в действие местные налоги и прекращает их действие, устанавливает по местным налогам налоговые ставки, порядок и сроки уплаты по ним, предоставляет налоговые льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) устанавливает в решении о местном бюджете случаи и порядок предоставления субсидий юридическим лицам ( за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг из местного бюджета;

9) устанавливает порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Толпаровского сельского поселения в решении о бюджете поселения;

10) утверждает бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и капитальный ремонт муниципальной собственности, а также бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

11) утверждает перечни целевых статей в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения;

12) устанавливает размер части прибыли муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является Толпаровское сельское поселение, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, отчисляемой в бюджет поселения;

13) утверждает решением о бюджете поселения предельный объем муниципального долга Толпаровского сельского поселения на очередной финансовый год;

14) утверждает решением о бюджете поселения верхний предел муниципального внутреннего долга Толпаровского сельского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Толпаровского сельского поселения, а также предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Толпаровского сельского поселения;

15) устанавливает расходные обязательства Толпаровского сельского поселения путем принятия решений;

16) утверждает решением о бюджете поселения перечни главных распорядителей средств бюджета поселения, главных администраторов доходов бюджета поселения и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

17) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, Каргасокского района, Толпаровского сельского поселения

**Статья 6.** Бюджетные полномочия Главы Толпаровского сельского поселения

Глава Толпаровского сельского поселения обладает следующими полномочиями:

1) определяет исполнительно-распорядительные органы Толпаровского сельского поселения, уполномоченные участвовать в бюджетных правоотношениях в части составления проекта бюджета поселения и отчета о его исполнении;

2) осуществляет организацию и общее руководство деятельностью органов местного самоуправления Толпаровского сельского поселения по составлению проекта бюджета поселения и прогноза бюджета поселения;

3) как руководитель Администрации Толпаровского сельского поселения вносит проекты решений Совета Толпаровского сельского поселения о бюджете поселения, об исполнении бюджета поселения, о внесении изменений в решение о бюджете поселения на рассмотрение Совету Толпаровского сельского поселения;

4) в пределах своей компетенции устанавливает расходные обязательства Толпаровского сельского поселения путем издания постановления Главы Толпаровского сельского поселения;

5) утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств Толпаровского сельского поселения

6) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий Толпаровского сельского поселения;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные правовыми актами Российской Федерации, Томской области, Каргасокского района и Толпаровского сельского поселения.

**Статья 7**. Бюджетные полномочия Администрации Толпаровского сельского поселения

Администрация Толпаровского сельского поселения в целях реализации бюджетных полномочий принимает правовые акты и осуществляет иные полномочия, регулирующие бюджетные правоотношения в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации, в том числе

1) представляет Совету Толпаровского сельского поселения одновременно с проектом бюджета поселения на очередной финансовый год предварительные итоги за истекший период и ожидаемые итоги социально-экономического развития Толпаровского сельского поселения за текущий финансовый год;

2) разрабатывает основные направления налоговой политики Толпаровского сельского поселения;

3) принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

4) исполняет бюджет поселения в порядке, установленном настоящим Положением;

5) управляет муниципальным долгом муниципального образования « Толпаровское сельское поселение»;

6) принимает меры по принудительному взысканию с гаранта и поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога;

7) осуществляет от имени муниципального образования « Толпаровское сельское поселение» муниципальные заимствования и выдачу муниципальных гарантий от имени муниципального образования « Толпаровское сельсое поселение»

8) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения;

9) устанавливает порядок разработки и разрабатывает прогноз социально-экономического развития Толпаровского сельского поселения

10) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

11) устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве оперативного управления, муниципальным автономным и бюджетным учреждениям;

12) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований средств резервного фонда, предусмотренного в составе бюджета поселения

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные правовыми актами Российской Федерации,Томской области, Каргасокского района и Толпаровского сельского поселения.

**Статья 8.** Бюджетные полномочия финансового органа (Финансиста местной администрации)

финансовый орган (Финансист местной администрации):

1) составляет проект бюджета поселения и представляет его с необходимыми документами и материалами Главе Толпаровского сельского поселения для внесения на Совет Толпаровского сельского поселения;

2) участвует в разработке основных направления бюджетной политики Толпаровского сельского поселения;

3) организует бюджетный учет;

4) разрабатывает прогноз основных характеристик бюджета Толпаровского сельского поселения

5) ведет учет основных и обеспечительных обязательств;

6) ведет реестр расходных обязательств Толпаровского сельского поселения;

7) в соответствии с федеральным законодательством и в пределах своей компетенции представляет Толпаровское сельское поселение в судах по делам, вытекающим из правоотношений, связанных с использованием бюджетных средств;

8) составляет и ведет бюджетную роспись бюджета поселения;

9) ведет муниципальную долговую книгу Толпаровского сельского поселения;

10) Составляет и ведет кассовый план;

11) формирует перечни целевых статей, в соответствии с расходными обязательствами Толпаровского сельского поселения;

12) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные правовыми актами Российской Федерации, Томской области, Каргасокского района и Толпаровского сельского поселения.

13) ведет реестр источников доходов бюджета поселения.

**Статья 9.** Бюджетные полномочия Органа муниципального финансового контроля

Орган муниципального финансового контроля является постоянно действующим органом муниципального финансового контроля, подотчетным Совету Толпаровского сельского поселения, и осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Положением о нем.

**Статья10.** Бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета поселения

1. Главный распорядитель средств бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему получателей средств бюджета поселения;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении

12) отвечает от имени муниципального образования « Толпаровское сельское поселение « по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель средств бюджета поселения выступает в суде от имени Толпаровского сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к Толпаровскому сельскому поселению:

о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

предъявленным при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

3. Главный распорядитель средств бюджета поселения обладает также и полномочиями распорядителя средств бюджета поселения, а именно:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

**Статья 11.** Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета поселения

1. Главный администратор доходов бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения;

2) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

3) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

4) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный администратор доходов бюджета сельского поселения обладает также и полномочиями администратора доходов бюджета сельского поселения , а именно:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения , пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения , пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения , пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета поселения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета поселения , в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета поселения.

**Статья 12.** Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

2) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

3) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

4) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения.

2. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает также и полномочиями администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения, а именно:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет поселения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

3) обеспечивает поступление в бюджет поселения и выплат из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 13**. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета поселения

Получатель средств бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Получатель бюджетных средств передает другому получателю бюджетных средств бюджетные полномочия в порядке, установленном соответствующим финансовым органом, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств, указанным в пункте 3.1 статьи 158 настоящего Кодекса.

Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

**Статья 14**. Основы для составления проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета муниципального образования Толпаровское сельское поселение" основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики Томской области, основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Толпаровское сельское поселение»;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

государственных (муниципальных) программах (проектах государственных (муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ).

2. Прогноз социально-экономического развития поселения на период не менее трех лет ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией Толпаровского сельского поселения, и одобряется Администрацией Толпаровского сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета Совету Толпаровского сельского поселения.

Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

3. Проект бюджета поселения составляется сроком на один год (на очередной финансовый год).

**Статья 15**. Порядок составления проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета муниципального образования "Толпаровское сельское поселение" начинается не позднее чем за четыре месяца до окончания текущего финансового года на основании распоряжения Главы Толпаровского сельского поселения, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта бюджета муниципального образования "Толпаровское сельское поселение" работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета.

2. Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляется Финансовым органом.

3. Составление проекта бюджета поселения осуществляется путем прогнозирования доходов бюджета поселения и планирования бюджетных ассигнований

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 16.** Состав представляемого для рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете поселения

1. В проекте решения о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения: прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения, общий объем расходов бюджета поселения и дефицит (профицит) бюджета поселения.

2. В проекте решения о бюджете поселения также должны содержаться следующие показатели:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований в разрезе главных распорядителей и получателей бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам;

источники финансирования дефицита бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета поселения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

3. Решением о бюджете поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

**Статья 17**. Внесение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение на Совет Толпаровского сельского поселения

1. Администрация Толпаровского сельского поселения вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Совет Толпаровского сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года

2. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Совет Толпаровского сельского поселения представляются следующие документы и материалы:

основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год;

предварительные итоги социально-экономического развития Толпаровского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально- экономического развития Толпаровского сельского поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития Толпаровского сельского поселения;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита(профицита) бюджета)бюджета Толпаровского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

реестр источников доходов бюджета;

иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете предоставляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложений с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

3. В качестве приложений к проекту решения о бюджете поселения на Совет Толпаровского сельского поселения представляются:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения по группам и подгруппам ;

источники финансирования дефицита бюджета поселения;

распределение ассигнований бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам;

программа муниципальных гарантий Толпаровского сельского поселения

программа муниципальных внутренних заимствований;

перечень объектов капитального строительства и капитального ремонта муниципальной собственности, финансируемых из бюджета поселения;

перечень и паспорта муниципальных программ, предлагаемых к финансированию из местного бюджета с указанием объемов финансирования;

перечень главных распорядителей средств бюджета поселения;

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения.

4. В случае несоответствия состава представленных документов и материалов требованиям пунктов 2 и 3 настоящей статьи Председатель Совета Толпаровского сельского поселения возвращает проект на доработку Администрации Толпаровского сельского поселения. Возвращенный проект должен быть доработан и внесен на Совет в течение 10 календарных дней с момента возвращения.

5. Проект решения о бюджете поселения подлежит официальному обнародованию.

**Статья 18**. Публичные слушания по проекту бюджета поселения

1. По проекту бюджета муниципального образования "Толпаровское сельское поселение", представленному Администрацией Толпаровского сельского поселения в Совет Толпаровского сельского поселения проводятся публичные слушания.

2. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования " Толпаровское сельское поселение" проводятся в порядке, установленном для проведения публичных слушаний в муниципальном образовании " Толпаровское сельское поселение".

**Статья 19**. Общие условия рассмотрения проекта решения о бюджете поселения

1. Проект решения о бюджете поселения рассматривается Советом Толпаровского сельского поселения поэтапно в двух чтениях с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2. Предложения и поправки к проекту решения о бюджете поселения могут вноситься в Совет Толпаровского сельского поселения в установленном порядке субъектами права правотворческой инициативы, определенными Уставом Толпаровского сельского поселения.

**Статья 20.** Подготовка к рассмотрению Советом проекта решения о бюджете поселения

1. Депутатами Совета проводится первое чтение по проекту решения о бюджете поселения.

Во втором чтении проект решения о бюджете поселения принимается окончательно.

2.В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете поселения решением Совета может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Администрации Толпаровского сельского поселения и Совета Толпаровского сельского поселения . Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете поселения. Решение по данным вопросам считается согласованным, если его поддержали обе стороны. По окончании работы согласительной комиссии Администрация Толпаровского сельского поселения вносит на рассмотрение Совета Толпаровского сельского поселения согласованные положения бюджета поселения.

3.Принятое решение о бюджете поселения на очередной год направляется Главе Администрации Толпаровского сельского поселения для подписания и опубликования в порядке, установленном Уставом Толпаровского сельского поселения.

**Статья 21.** Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения в первом чтении

1. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения в первом чтении обсуждаются прогноз социально-экономического развития Толпаровского сельского поселения, основные направления бюджетной и налоговой политики, основные характеристики бюджета поселения.

При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения на заседании Совета заслушиваются доклад Главы Толпаровского сельского поселения либо по его поручению представителя Администрации Толпаровского сельского поселения, принимается решение о принятии или отклонении указанного проекта.

2. Со дня принятия проекта решения о бюджете поселения в первом чтении он считается принятым за основу и направляется в Администрацию Толпаровского сельского поселения для подготовки его к рассмотрению во втором чтении.

3. В случае отклонения проекта решения о бюджете поселения Совет возвращает проект Администрации Толпаровского сельского поселения на доработку. Возвращенный проект должен быть доработан и внесен в Совет на повторное рассмотрение в течение 10 рабочих дней.

**Статья 22**. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения во втором чтении

1. Совет Толпаровского сельского поселения рассматривает доработанный проект решения о бюджете поселения во втором чтении и принимает решение об утверждении бюджета поселения.

2. При принятии решения о бюджете поселения во втором чтении утверждаются текст решения и приложения к нему.

**Статья 23**. Вступление в силу решения о бюджете поселения

1. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

**Статья 24.** Временное управление бюджетом поселения

. 1. Если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете поселения , применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете поселения не вступил в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга, выполнением международных договоров.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 1-3 настоящей статьи, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация представляет на рассмотрение и утверждение Совета Толпаровского сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения , уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета поселения за период временного управления бюджетом. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом Толпаровского сельского поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Глава 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ

**Статья 25.** Основания для внесения изменений в решение о бюджете поселения

1. В ходе исполнения бюджета поселения изменения в решение о бюджете поселения вносятся в случаях:

если в процессе исполнения бюджета поселения происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета по сравнению с утвержденным решением о бюджете поселения;

необходимости направления дополнительных доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения на иные цели, кроме уменьшения размера дефицита бюджета поселения и выплаты, сокращающие долговые обязательства бюджета поселения.

2. Внесение изменений в решение о бюджете поселения может быть произведено только в пределах текущего финансового года путем принятия соответствующего решения Совета Толпаровского сельского поселения.

**Статья 26.** Разработка и внесение на рассмотрение Совету Толпаровского сельского поселения проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения

1. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения разрабатывает финансовым органом и представляет Главе Толпаровского сельского поселения.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения вносится Главой Толпаровского сельского поселения в Совет Толпаровского сельского поселения не позднее чем за 7 календарных дней до очередного собрания Совета с пояснительной запиской, в которой обосновывается необходимость вносимых изменений.

Глава 6. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

**Статья 27.** Основы исполнения бюджета поселения

1.Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется Управлением Федерального казначейства по Томской области в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Проведение и учет операций по кассовым выплатам из бюджета поселения осуществляются путем открытия в Управлении Федерального казначейства по Томской области лицевого счета Администрации Толпаровского сельского поселения.

**Статья 28**. Исполнение бюджета поселения по доходам и расходам

1. Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета Толпаровского сельского поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом об областном бюджете и иными законами Томской области, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением о бюджете поселения, со счета Управления Федерального казначейства по Томской области и иных поступлений в бюджет поселения;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Управлением Федерального казначейства по Томской области средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета районного бюджета на соответствующий счет Управления Федерального казначейства по Томской области, предназначенный для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрация , с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Управлением финансов в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Толпаровского сельского поселения в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

7. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется с использованием лицевых счетов, открываемых для главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения. Лицевые счета открываются в Управлении финансов. На лицевых счетах отражается объем средств бюджета поселения, которыми располагает главный распорядитель, распорядитель либо получатель этих средств в процессе реализации процедур санкционирования и подтверждения исполнения денежных обязательств.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов устанавливается Управлением финансов.

**Статья 29.** Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения общего объема доходов, могут направляться без внесения изменений в решение о бюджете поселения на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Толпаровского сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 2 статьи 29 настоящего Положения.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном [пунктом 5 статьи 242](#sub_2425) Бюджетного Кодекса, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета поселения соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период)

**Статья 30.** Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Главой Толпаровского сельского поселения.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется Главой Толпаровского сельского поселения.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Глава поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения с соответствии с решениями Главы поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

в случае изменения функций или полномочий главных распорядителей(распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества, изменением подведомственности распорядителей(получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 настоящего Кодекса;

в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат(за исключением выплат , отнесенных к публичным нормативным обязательствам) установленных законодательством Российской Федерации;

в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом- в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Кодексом;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности ( за исключение бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанные объекты муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных абзацами восьмым и десятым настоящего пункта, в соответствии с которым внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статьей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

**Статья 31**. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом..

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Управлением финансов лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 23 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

**Статья 32**. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и кассовых выплат из бюджета поселения в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляются финансовым органом.

**Статья 33**. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 34.** Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря.

Подтверждение денежных обязательств должно быть завершено Администрацией 28 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Администрация обязана оплатить подтвержденные денежные обязательства.

Операции по счетам, используемым для исполнения бюджета поселения завершаемого года, подлежат прекращению в 24 часа 31 декабря.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3После завершения операций по принятым бюджетным обязательствам завершившегося года остаток средств на счете бюджета поселения подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

4. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели.

При установлении соответствующим главным распорядителем средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, отсутствия потребности в них остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доходы бюджета, из которого они были предоставлены.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, подлежащий возврату, не перечислен в доход районного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета в порядке, определяемом Управлением финансов с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Глава 7. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

**Статья 35.** Контроль за исполнением бюджета поселения, осуществляемый Советом Толпаровского сельского поселения

Совет Толпаровского сельского поселения рассматривает:

отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год;

В целях осуществления контрольных полномочий Совет Толпаровского сельского поселения вправе: рассмотреть любой отдельный вопрос исполнения бюджета поселения ;

запрашивать и получать у Администрации Толпаровского сельского поселения необходимую информацию, связанную с исполнением бюджета поселения;

поручать проведение проверок исполнения бюджета поселения, использования бюджетных средств главными распорядителями и получателями бюджетных средств Органу муниципального финансового контроля, получать у него заключения по вопросам исполнения бюджета поселения;

осуществлять иные права в соответствии с федеральным, областным законодательством, нормативными правовыми актами Каргасокского района, настоящим Положением.

Глава 8. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И

УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

**Статья 36.** Составление и предоставление бюджетной отчетности

1. Сбор, свод, составление и представление отчетности об исполнении бюджета поселения осуществляются Администрацией на основе единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемой Министерством финансов Российской Федерации.

2. Администрация составляет бюджетную отчетность на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) и представляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета Толпаровского сельского поселения в Управление финансов.

Порядок, сроки предоставления документов, являющихся основой для составления отчета об исполнении бюджета поселения , определяются Администрацией.

3. Администрация представляет Совету Толпаровского сельского поселения информацию об исполнении бюджета поселения по доходам и расходам за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

**Статья 37**. Решение об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год

1.Не позднее 1 апреля текущего года одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета за отчетный финансовый год Администрацией сельского поселения предоставляется проект решения Совета сельского поселения об исполнении бюджета.

Годовой отчет включает в себя:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) отчет о финансировании из резервного фонда;

6) пояснительную записку.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждается решением Совета Толпаровского сельского поселения об исполнении бюджета поселения с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета по кодам видов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящимся к доходам бюджета;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Толпаровское сельское поселение» по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета, классификации операций сектора государственного управления

источников финансирования дефицитов бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

расходов на финансирование перечня объектов капитального строительства и капитального ремонта муниципальной собственности;

расходов на реализацию долгосрочных муниципальных целевых программ;

отчет об использовании ассигнований резервных фондов.

**Статья 38**. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год до его рассмотрения в Совете Толпаровского сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год осуществляется Органом муниципального финансового контроля с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, предусмотренном пунктами 3, 4 настоящей статьи.

3. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета поселений , главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения не позднее 15 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность с отметкой Администрации о принятии данной отчетности в Орган муниципального финансового контроля для внешней проверки.

4. Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности используются Органом муниципального финансового контроля при подготовке заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

Подготовка Органом муниципального финансового контроля заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год проводится в срок, не превышающий один месяц с даты представления отчета Совету Толпаровского сельского поселения .

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Органом муниципального финансового контроля Совету Толпаровского сельского поселения с одновременным направлением в Администрацию.

**Статья 39**. Рассмотрение Советом Толпаровского сельского поселения годового отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год

1. Совет Толпаровского сельского поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год в течение месяца после получения заключения Органа муниципального финансового контроля на указанный отчет.

2. На заседании Совета Толпаровского сельского поселения заслушивается доклад Главы Толпаровского сельского поселения либо по его поручению представителя Администрации Толпаровского сельского поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год и доклад руководителя Органа муниципального финансового контроля о заключении на отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

3. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год, заключения Органа муниципального финанс ового контроля Совет Толпаровского сельского поселения принимает одно из следующих решений:

об утверждении решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год;

об отклонении решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год, если установлены факты недостоверности или неполного отражения данных об исполнении решения о бюджете поселения.

В случае отклонения Советом Толпаровского сельского поселения решения об исполнении бюджета оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Если решение об исполнении бюджета поселения отклоняется по обстоятельствам, изложенным в части 3 настоящей статьи, Совет Толпаровского сельского поселения вправе обратиться в прокуратуру Каргасокского района для проверки установленных фактов и привлечения к ответственности виновных должностных лиц.

5. По проекту решения об отчете об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год по инициативе Администрации в установленном порядке проводятся публичные слушания.